



๕๗๑๙.๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหลังสวน โทร. ๐๗๗-๕๒๙๙๙๙

ที่ ขพ ๐๐๓๒.๓๐๑/๗๗๑

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรและร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหลังสวน มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติจัดการประชุม เพื่อชี้แจงให้ความรู้แก่บุคลากรของกลุ่มงานต่าง ๆ เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยง เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้ผลการวิเคราะห์ที่ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ที่แสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ ทำให้เกิดความคุ้มค่าต่อภาครัฐ

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหลังสวนจึงขออนุมัติประชุมให้ความรู้แก่บุคลากร ให้แก่หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่ ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลหลังสวน

ดร.กสิณฟ้าใส
(นางธัญลักษณ์ วิศาล)
เจ้าหน้าที่


(นายธิตชัย บุญรุ่ง)
นักจัดการงานทั่วไป

เห็นชอบ/อนุมัติ



(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน



19.1

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหลังสวน โทร.๐๗๗ - ๕๒๙๙๙๙

ที่ ขพ ๐๐๓๒.๓๐๑/๗/๗๕ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมให้ความรู้และร่วมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างานฝ่ายต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่

ตามหนังสือที่ ขพ ๐๐๓๒.๓๐๑/๗/๗๕ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้รับอนุมัติให้จัดการประชุมเพื่อชี้แจงให้ความรู้แก่บุคลากรของกลุ่มงานต่าง ๆ เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เพื่อให้เกิดการพัฒนางานและมีการขับเคลื่อนงานอย่างเป็นรูปธรรม และเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงานของบุคลากร ดังนั้นจึงขอเชิญหัวหน้าฝ่าย หัวหน้ากลุ่มงานต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่ผู้สนใจ เข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลหลังสวน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมการประชุมตามวันเวลาดังกล่าว

(นายธิติชัย บุณรุ่ง)
นักจัดการงานทั่วไป

เห็นชอบ/อนุมัติ

(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน

การประชุมเรื่อง การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน
ณ ห้องประชุม โรงพยาบาลหลังสวน ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น.
วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

191 }
19-2 }

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเรื่องการจัดทำ ITA ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ ดังนี้
ให้หน่วยงานทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โดยจะต้องจัดทำเป็นรูปเล่ม รายงานผลการ
วิเคราะห์ความเสี่ยงกับการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน พร้อมทั้งรายงานให้ผู้
บริหารทราบ

๑.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้
การพิจารณางานที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริตหรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่ กระบวนการที่เกี่ยวข้อง
กับการใช้เงินและมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตัวเองและพวกพ้อง กระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสเสี่ยงต่อ
การทุจริตหรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน คือ การจัดซื้อ/จ้าง - การจัดหาพัสดุ การเบิกค่าตอบแทน
การจัดทำโครงการอบรม/ประชุม การใช้รถราชการ

๑.๓ แนวทางป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่
การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรรังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของ
บุคลากร เผยแพร่ค่านิยมสร้างสวรรค์ให้แก่เจ้าหน้าที่ จัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการ และ
เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาล ส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาเป็นตัวอย่างที่ดี การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเกิด
ภัยต่อหน่วยงาน เช่น การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม การเผยแพร่
หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด การตรวจสอบติดตามประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

การประชุมชี้แจง การให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อป้องกันมิให้เกิดโอกาสที่จะทำ
ให้เกิดความเสียหาย ในองค์กรรัฐ เพื่อเป็นการป้องกันเหตุที่จะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน ให้น้อยลง ลดความเสี่ยง
ในโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้นในหน่วยงานได้ จึงมีมติให้ที่ประชุมพิจารณาวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยพิจารณาถึง
ความสำคัญมากที่สุดที่อาจเกิดขึ้นได้ เพื่อลดการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคคลและหน่วยงาน ตาม
ความสำคัญ ดังนี้

๑. กระบวนการจัดหาพัสดุ
๒. การเบิกค่าตอบแทน
๓. การจัดทำโครงการฝึกอบรม ประชุม
๔. การใช้รถราชการ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ณัฐกมล วิศาล
(นางธัญลักษณ์ วิศาล)
จดรายงานการประชุม

(นายธิตชัย บุญรุ่ง)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

อนุมัติ

(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน