



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหลังสวน อำเภอหลังสวน ๘๖๑๑๐
 ที่ ชพ ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔
 เรื่อง แจ้งผลการดำเนินงานตามแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อจัดการความเสี่ยง
 เรียง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน

ตามที่โรงพยาบาลหลังสวน ได้จัดทำประกาศแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด นั้น

ในการนี้ โรงพยาบาลหลังสวน ขอรายงานผลการดำเนินงานผลการดำเนินงานตามกรอบหรือแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนดังนี้

๑.การจัดซื้อจัดจ้าง มีการควบคุม กำกับ ดูแล ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ ทำรายงานผลประจำเดือน (แบบ สขร) ดิจิทัลและประกาศลงในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทุกเดือน และมีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยหาคุณลักษณะจากบริษัท อย่างน้อย ๓ บริษัท พร้อมประกาศลงเว็บไซต์ของหน่วยงานและติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ อสมท. จัดให้มีการประชุมทุกเดือนผ่านคณะกรรมการให้ความเห็นชอบเบื้องต้นในการขออนุมัติเป็นคราว ๆ อย่างน้อยเดือนละครั้ง

๒.การเบิกค่าตอบแทน การตรวจสอบเอกสารการขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลา มีการขออนุมัติก่อน โดยให้แสกนนิ้ว และลงรายละเอียดของงานที่ปฏิบัติอย่างชัดเจน และต้องเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับ

๓.การจัดทำโครงการฝึกอบรม ประชุม มีการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย เช่น ใบขออนุมัติ เอกสารการจัดซื้อ/จ้าง เอกสารใบสำคัญต่าง ๆ อย่างละเอียด ถูกต้อง และมีใบทางเดินเอกสารงานโครงการให้แก่ผู้ดำเนินโครงการ เพื่อให้สามารถตรวจและปฏิบัติตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง

๔.การขออนุญาตใช้รถราชการแต่ละครั้ง เขียนบันทึกขอล่วงหน้า ๒-๓ วัน พร้อมหนังสือรายละเอียดผ่านหัวหน้างาน ผู้มีอำนาจอนุมัติ และพนักงานขับรถลงคุมในสมุดคุมรถโดยบันทึกเลขไมล์ไป-กลับทุกครั้ง,

(นายธิตชัย บุญรุ่ง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ/เห็นชอบ/เห็นควร เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานลงในเว็บไซต์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ
 โรงพยาบาลหลังสวน

อนุมัติ

(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน