



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ โรงพยาบาลหลังสวน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร โทร. ๐๗๗-๕๒๙๙๙๙

ที่ ขพ ๐๐๓๓.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การกำหนดมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน

โรงพยาบาลหลังสวน ขอกำหนดมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบนต่าง ๆ ทุกรูปแบบ เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน ป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๔. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงาน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการใช้รถราชการ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด และมาตรการการจัดหาพัสดุ ตามที่กฎหมายกำหนด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบ ขอให้โปรด

๑. ลงนามในมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบนต่าง ๆ

๒. อนุญาตให้เผยแพร่มาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบนต่าง ๆ ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลฯ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลหลังสวน

(นายธิติชัย บุญรุ่ง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ณัฐลักษณ์ วิศาล
(นางธัญลักษณ์ วิศาล)

เจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุญาต/อนุมัติ

(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน



ประกาศเจตนารมณ์
นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า นายโอภาส—การย์กวินพงศ์ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในฐานะผู้บริหารสูงสุด
ของกระทรวงสาธารณสุข ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรกระทรวงสาธารณสุขทุกคนว่า
กระทรวงสาธารณสุข เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิด
การทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กร
ปลูกและปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ ให้สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน
และผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างเป็นอัตโนมัติ และมีฐานความคิดที่คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน
มากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ
ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ
ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
โดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด รวมถึงการปฏิบัติตน
ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข และแนวทางปฏิบัติการให้
หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับของกระทรวงสาธารณสุข
ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด เพื่อให้กระทรวงสาธารณสุข
ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ นำสู่ “กระทรวงสาธารณสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต” (Together
Against Corruption : TAC)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายโอภาส การย์กวินพงศ์)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข



ประกาศเจตนารมณ์
นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้าพเจ้า นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของโรงพยาบาลหลังสวน ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรโรงพยาบาลหลังสวนทุกคนว่าโรงพยาบาลหลังสวน เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกและปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ ให้สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างเป็นอัตโนมัติ และมีฐานความคิดที่คิดถึงผลประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด รวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข และแนวทางปฏิบัติการให้ หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับของโรงพยาบาลหลังสวนตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด เพื่อให้โรงพยาบาลหลังสวนปลอดจากการทุจริต และประพฤติมิชอบ นำสู่ “กระทรวงสาธารณสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต” (Together Against Corruption : TAC)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน



ประกาศโรงพยาบาลหลังสวน

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ด้วยโรงพยาบาลหลังสวน มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์ สุจริต ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการเกิดข้อสงสัยว่ามีการทุจริตโดยการรับสินบนหรือไม่ โรงพยาบาลหลังสวน จึงได้กำหนดมาตรการบริหารงานด้านการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลหลังสวน ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้ โดยมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด วางตัวเป็นกลางด้านพัสดุ
๒. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ ในการปฏิบัติหน้าที่
๓. ดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ่มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด
๔. ไม่ให้ข้อมูลภายในที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง/พวกพ้องของตน
๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและความโปร่งใสสามารถให้ผู้มีส่วนร่วมเกี่ยวข้องตรวจสอบได้
๖. คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน/ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลัก และความถูกต้อง ยุติธรรมและความสมเหตุสมผลประกอบ
๗. ไม่เรียก รับ ยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยอ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเอง/ผู้อื่นโดยมิชอบ
๘. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนร่วมเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ ผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ แต่ต้องไม่เป็นปฏิบัติต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๙. ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุพึงควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติ ตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่ามี การประพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน ผ่านผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้นโดยทันทีเพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้นหรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความถูกต้องและเป็นธรรม
๑๐. หากผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุเห็นว่ามีการทุจริตหรือกล่าวหาว่ามีการรับสินบนให้รีบดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นขึ้นไปเพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริง หรือดำเนินการทางวินัยโดยทันที

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน



ประกาศโรงพยาบาลหลังสวน

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

ด้วยการทุจริตการรับสินบนหรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ขององค์กร

โรงพยาบาลหลังสวน ตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรมปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงได้จัดทำมาตรการป้องกันและรับสินบนประเด็นเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน การใช้อำนาจหน้าที่ที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาผลประโยชน์ร่วมกันกับองค์กรธุรกิจเอกชน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ถูกต้องตามที่กฎหมาย หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยให้บุคลากรของทุกหน่วยงานสังกัดโรงพยาบาลหลังสวน ถือนำปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. การรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องพิจารณาถึงผลได้ผลเสีย และผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
 ๒. การให้หรือรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาคหรือสิ่งของสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
 ๓. โรงพยาบาลหลังสวน คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิเสธการรับหรือการให้สินบนที่เป็นเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เป็นการเข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบนจะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของโรงพยาบาลหลังสวนทันที
 ๔. ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด
- จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน



ประกาศโรงพยาบาลหลังสวน

เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน

.....

โรงพยาบาลหลังสวนขอประกาศนโยบายเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานต่อข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และต่อสาธารณชน โดยยึดผลประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญและจะดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน มีมาตรฐานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงได้กำหนดนโยบายไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและความโปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ

๒. ทุกหน่วยงานต้องปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต โดยปลูกฝังทัศนคติ ค่านิยม ไม่ยอมรับและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ

๓. ไม่กระทำการใด ๆ ที่จะนำมาซึ่งผลประโยชน์ทับซ้อน หรือส่อไปในทางทุจริตได้แก่ การให้หรือการรับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง การให้หรือการรับสินบน การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งทางตรงหรือทางอ้อม

๔. ยึดมั่นในความถูกต้อง ไม่ละเลยเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและประพฤติมิชอบตามหน่วยงานในสังกัด โดยให้ถือว่าเป็นหน้าที่ ที่จะต้องแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ตลอดจนให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

๕. สนับสนุนและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่และผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบและทุกช่องทาง

๖. สนับสนุนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และเผยแพร่ข้อมูลให้สาธารณชนทราบโดยเปิดเผย

๗. ให้ความสำคัญและคุ้มครองเจ้าหน้าที่ ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้แจ้งหลักฐาน หรือให้ข้อมูลการทุจริต

๘. สร้างวัฒนธรรมที่ดีในองค์กรเพื่อให้เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริต ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน



ประกาศโรงพยาบาลหลังสวน

เรื่อง มาตรการ การป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษในการป้องกันการทุจริต การบริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีพฤติกรรมซื่อสัตย์และป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ของรัฐเชิงรุก โดยมีมาตรการตามปัญหาสำคัญที่พบบ่อย ๔ มาตรการ ได้แก่ มาตรการการใช้รถราชการ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา มาตรการจัดหาพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โรงพยาบาลหลังสวน จึงออกประกาศโรงพยาบาลหลังสวน เพื่อให้บุคลากรทุกกลุ่มงานในสังกัดโรงพยาบาลหลังสวน ถือนโยบาย ดังนี้

๑. มาตรการการใช้รถราชการ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑.๑ การใช้รถราชการ หรือรถส่วนบุคคล ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ โดยเคร่งครัด

๑.๒ การเก็บรักษารถราชการให้เก็บในสถานที่เก็บ หรือบริเวณของส่วนกลางเท่านั้น และหากมีเหตุจำเป็นไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือมีราชการจำเป็นและเร่งด่วนให้ทำบันทึกขออนุญาตหัวหน้าส่วนราชการเป็นการชั่วคราว หรือเป็นครั้งคราว

๑.๓ ห้ามข้าราชการหรือบุคลากรนำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ หรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะสถานที่ที่ไม่เหมาะสมหรือไม่เกี่ยวข้องกับภารกิจราชการ

๑.๔ ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้รถ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด

๒. มาตรการเบิกค่าตอบแทน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ให้จัดทำคู่มือ มาตรฐาน และกระบวนการปฏิบัติงานในกลุ่มงานในสังกัดโรงพยาบาลหลังสวน ให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่าง ๆ

๒.๒ ให้กลุ่มงานในสังกัดโรงพยาบาลหลังสวน มีการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ และรับรองการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเงื่อนไขและเป้าประสงค์ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่าง ๆ ตามระเบียบของกระทรวงสาธารณสุข และระเบียบเบิกจ่ายค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องและชัดเจน

๒.๓ ให้มีการกำกับ ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการบริหารจัดการ และการพัฒนามาตรการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

๓. มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่าง ๆ ให้มีเป้าหมายและรายละเอียดการดำเนินงานฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ที่สอดคล้องกับการแก้ปัญหาและพัฒนางานของหน่วยงานหรือองค์กรอย่างชัดเจน

๓.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริง ทั้งด้านกิจกรรม จำนวนผู้เข้าอบรม ระยะเวลา และการจัดการต่าง ๆ ที่สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ จัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม สรุปรประเมินผลและรายงาน การดำเนินโครงการโดยมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในหน่วยงานและภายนอกทุกโครงการ

๔. มาตรการจัดหาพัสดุ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ มีกระบวนการประชาสัมพันธ์ หรือประกาศจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุตามโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาต่าง ๆ ก่อนดำเนินการจัดหา ทั้งในหน่วยงาน หรือสื่อสารต่าง ๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ มีการตรวจรับ ตรวจสอบ และส่งมอบพัสดุต่าง ๆ ให้เป็นไปตามจำนวน หรือ ปริมาณ และมีคุณภาพ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์โครงการ และการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

๔.๓ มีกระบวนการป้องกัน ตรวจสอบ และการดำเนินการ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน หรือ การเอื้อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ กับผู้รับจ้าง ผู้ขายและ/หรือผู้มีความเกี่ยวข้องในประโยชน์ดังกล่าว

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน

กรอบแนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการรับสินบนและกำกับติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการรับสินบนของ

โรงพยาบาลหลังสวน

มาตรการ	ข้อกำหนดพร้อมกรอบแนวทางในการป้องกัน	แนวทางการตรวจสอบและการป้องกัน	
มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาเทศบาลต่าง ๆ,เงินบริจาคทรัพย์สิน	ตามประกาศของโรงพยาบาลหลังสวนเรื่องการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาตามเทศบาลปีใหม่ โดยใช้ บัตรอวยพรแทน หรืออวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ หรือ สคส.ต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ไม่รับหรือถาพนำถึงการให้ต่าง ๆ การให้หรือรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้อง และมั่นใจว่าสิ่งของนั้นไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน การบริจาคทรัพย์สิน เงินสนับสนุน ต้องพิจารณาถึงผลได้ผลเสีย ของทางราชการเป็นสำคัญ	-จากการร้องเรียนทุกช่องทาง เจ้าหน้าที่ทุกคนร่วมกันตรวจสอบสอดส่องกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ให้เป็นไปโดยเคร่งครัด และระเบียบที่เกี่ยวข้อง	
มาตรการป้องกันการรับสินบนกระบวนการการจัดซื้อ,เบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาพยาบาล	ตามประกาศของโรงพยาบาลหลังสวนเรื่องการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีโซยา,การเปิดเผยเอกสาร แผ่นพับ (โดยแจก และติดบอร์ด) เพื่อให้ความรู้ทางวิชาการแก่ผู้ป่วยในการจัดซื้อมีแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ	-จากการร้องเรียนทุกช่องทาง เจ้าหน้าที่ทุกคนร่วมกันตรวจสอบสอดส่อง	
มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลและติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ และมีแผนการจัดซื้อจัดจ้าง มีแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ,ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนติดประกาศผลลงเว็บไซต์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ทุกเดือนเพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและให้ สาธารณชนทั่วไปได้รับทราบข้อมูล วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการจัดซื้อจ้าง ไม่เรียกรับ หรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อมจากผู้ขาย ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัสดุ	-จากการร้องเรียนทุกช่องทาง ตรวจสอบเอกสารจัดซื้อจัดจ้างสามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้ เจ้าหน้าที่ทุกคนร่วมกันตรวจสอบสอดส่อง	
มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในเรื่องมาตรการการใช้รถ	ตามระเบียบการใช้รถส่วนกลางของโรงพยาบาลหลังสวน มีแบบการใช้รถส่วนกลางทุกครั้งที่ขอไปราชการในและนอกเขต	-จากการร้องเรียนทุกช่องทาง การตรวจสอบจากแบบการใช้รถพร้อมเอกสารแนบสถานที่ไป	

<p>มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน</p>	<p>ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงสาธารณสุขเพื่อความเข้าใจ และปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการตามเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทน</p>	<p>-การตรวจสอบเบิกจ่ายค่าตอบแทนพร้อมใบลงเวลาปฏิบัติงาน(สแกนลายนิ้วมือ)</p>
<p>มาตรการจัดการอบรม ดูงาน ต่าง ๆ</p>	<p>ให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการฝึกอบรมโดยเคร่งครัด</p>	<p>-ตรวจสอบเอกสารตามโครงการศึกษาดูงานก่อนเบิกจ่ายเงิน</p>

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค –โรงพยาบาลหลังสวน

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหลังสวน

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลหลังสวน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

วัน/เดือน/ปี ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ หน่วยงานมีมาตรการ “การป้องกันการรับสินบน” ที่เป็นระบบ

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. บันทึกข้อความลงนาม ประกาศ มาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบนต่าง ๆ และขออนุญาตนำเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลและบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลหลังสวน

๒. บันทึกแจ้งเวียนประกาศ มาตรการและระบบป้องกันการรับสินบนต่าง ๆ รวม ๔ มาตรการ

๓. มาตรการและระบบป้องกันการรับสิน ๔ มาตรการ

๓.๑ ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓.๒ มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓.๓ มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓.๔ มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล มาตรการการเบิกค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงานประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนดและมาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓.๕ โรงพยาบาลหลังสวน ไม่สนับสนุนมาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล ของหน่วยงานที่มีกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัด ที่ไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ และกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขในลักษณะสวัสดิการเชิงธุรกิจ

๔. กรอบแนวทางป้องกัน การรับสินบนและกำกับติดตามผลตามมาตรการป้องกันการรับสินบนต่าง ๆ

Link ภายนอก..... ไม่มีหมายเหตุ.....

ผู้รับขอการให้ข้อมูล

ธัญลักษณ์ วิศาล

(นางธัญลักษณ์ วิศาล)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

ธิติชัย บุญรุ่ง

(นายธิติชัย บุญรุ่ง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

พิพัตณ์ ปัจฉิมเพชร

(นายพิพัตณ์ ปัจฉิมเพชร)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕