



ประกาศโรงพยาบาลหลังสวน

เรื่อง ขยายระยะเวลารับสมัครลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประเภทจ้างเหมา และ
ขยายอายุในการเปิดรับสมัคร

.....

ตามที่ โรงพยาบาลหลังสวน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร เปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคล
เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงประเภทจ้างเหมา) และปิดรับสมัคร ตั้งแต่
วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ แล้ว นั้น

เนื่องจากมีผู้มาสมัครน้อยและคุณสมบัติไม่ผ่านเกณฑ์การประกาศรับสมัคร

ดังนั้น โรงพยาบาลหลังสวน จึงขอขยายระยะเวลาการรับสมัครไปจนถึงวันที่ ๒๓ มกราคม
๒๕๖๗ รายละเอียดการรับสมัครดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร มีดังนี้

๑. ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ	จำนวน ๑๑	อัตรา	อัตราจ้างเหมาเดือนละ ๑๔,๕๐๐.-บาท
๒. ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้	จำนวน ๑	อัตรา	อัตราจ้างเหมาเดือนละ ๗,๔๗๐.-บาท
๓. ตำแหน่ง พนักงานเปल	จำนวน ๑	อัตรา	อัตราจ้างเหมาเดือนละ ๗,๔๗๐.-บาท
๔. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๒	อัตรา	อัตราจ้างเหมา(ตามวุฒิที่ใช้ในการสมัคร)
กรณีไม่กำหนดวุฒิ		อัตราจ้างเหมาเดือนละ	๗,๒๖๐.-บาท
วุฒิปวช.		อัตราจ้างเหมาเดือนละ	๗,๔๗๐.-บาท
วุฒิปวส.		อัตราจ้างเหมาเดือนละ	๙,๐๓๐.-บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก คุณสมบัติ ทั่วไป

๒.๑. การจ้างลูกจ้างชั่วคราวประเภทจ้างเหมาบุคคลให้หน่วยบริการจ้างบุคคลซึ่งไม่สังกัดหรือ
ปฏิบัติงานเป็นการประจำ ในหน่วยงานอื่นใดของภาครัฐ

๒.๒ ผู้ที่จะสมัครเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวประเภทจ้างเหมาบุคคลให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งจ้าง
จะพิจารณาตามคุณสมบัติดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว)

๓. เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน
ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๖. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ

๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๘. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะการกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะการกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๔. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

หมายเหตุ โรงพยาบาลหลังสวนเป็นโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ผู้สมัครจะต้องไม่สูบบุหรี่หรือติดสารเสพติดทุกชนิด ในวันสมัครต้องผ่านการตรวจสารเสพติดจากโรงพยาบาลหลังสวน

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาการพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาการพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการเพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

๑.๒ คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

๑.๓ บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย ให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ

๑.๔ ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่น ๆ ทางด้านสุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

๔.๒ ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ของพยาบาลวิชาชีพ ที่ปฏิบัติงานกลุ่มงานพยาบาล

๑. ปฏิบัติงานการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิตสุขภาพและอนามัยของประชาชนทั้งในสถานบริการสุขภาพในชุมชน

๒. ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการการพยาบาล

๓. ปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพ

๔. ช่วยเหลือแพทย์กระทำการรักษาโรค ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการโดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์และศิลปะการพยาบาลในการประเมินสุขภาพ วินิจฉัยปัญหา วางแผนงาน ประสานงานประเมินผลและบันทึกผลการให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์

๕. ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนา การพยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมคุณภาพ และอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการพยาบาล

๖. จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ช่วยแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา

๗. จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการช่วยแพทย์ทำหัตถการหรือใช้เครื่องมือพิเศษบางประเภทเพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานวางแผนครอบครัวและการผดุงครรภ์ การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมาย

พนักงานช่วยเหลือคนไข้ มีคุณวุฒิต่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย ประกาศนียบัตรผู้ช่วยเหลือคนไข้ หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานโดยร่วมกับทีมงานให้บริการทางการพยาบาลด้านต่างๆภายใต้การกำกับ ตรวจสอบของแพทย์หรือพยาบาลวิชาชีพ

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่างๆ ให้มีจำนวนเพียงพอครบถ้วนและพร้อมใช้งาน

๒. ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เช่น พลิกตะแคงตัว เช็ดตัว ป้อนอาหาร เป็นต้นร่วมทีมแพทย์และพยาบาลปฏิบัติงานในการส่งเสริมสุขภาพรักษาพยาบาล และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษา

๓. สรุปสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพ

๔. ติดตามประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้ป่วย เช่น ติดตามผลการรักษาของผู้ป่วยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕. ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้ เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๖. ให้คำปรึกษา และแนะนำเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมาย

พนักงานเปล มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า

คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครพนักงานเปล

๑. เพศชาย อายุไม่เกิน ๔๐ ปี
๒. มีใจรักในการบริการ ตรงต่อเวลา
๓. เป็นผู้มีความรับผิดชอบสูง มีความขยัน ซื่อสัตย์สุจริต
๔. มีสุขภาพร่างกายและจิตใจสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

หน้าที่รับผิดชอบหลัก

๑. เคลื่อนย้ายผู้ป่วยของหน่วยบริการด้วยเปลนั่ง และเปลนอน
๒. ดูแลบำรุงรักษา ทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

พนักงานขับรถยนต์ มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง วุฒิปวช. ปวส.

คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครพนักงานขับรถยนต์

๑. เพศชาย อายุไม่เกิน ๔๐ ปี
๒. มีใจรักในการบริการ ตรงต่อเวลา

๓. เป็นผู้มีความรับผิดชอบสูง มีความขยัน ซื่อสัตย์สุจริต
๔. มีสุขภาพร่างกายและจิตใจสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

หน้าที่รับผิดชอบหลัก

๑. ขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ หรือรถที่ให้บริการทางด้านสุขภาพ รวมทั้ง EMS
๒. ซ่อมบำรุงรถยนต์ รวมทั้งรักษาทำความสะอาดรถยนต์ในความรับผิดชอบ เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพ
๓. สรุปสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน
๔. ประสานงานในหน้าที่งานที่รับผิดชอบ เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาใบ สด.๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๗. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ คนละ ๑๐๐ บาท

๖. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร ให้ผู้ประสงค์สมัครสอบคัดเลือก ยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลหลังสวน ตั้งแต่บัดนี้ ถึง วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๗. วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก ทำการสอบคัดเลือก(สัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ ตึกไต้เทียนราชมหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ โรงพยาบาลหลังสวน

๘. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ทางขึ้นห้องประชุม โรงพยาบาลหลังสวน เวลา ๑๔.๐๐ น.และรายงานตัวปฏิบัติราชการ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๘.๐๐ น. ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น ๒ โรงพยาบาลหลังสวน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ ๒๕๖



(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน